



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GHEDI**

Via Garibaldi 92 – 25016 Ghedi - Tel: 030-901066 Fax: 030-901066
e-mail uffici: bsc8aj00q@istruzione.it – Sito Web – www.icghedi.edu.it
Codice meccanografico: BSIC8AJ00Q – Codice univoco: UFV995 – C.F.:80053710176

CORO DELLE VOCI BIANCHE REGOLAMENTO

Articolo 1)

Il Coro delle Voci Bianche dell'Istituto Comprensivo di Ghedi, si prefigge il compito di svolgere un'attività formativa volta alla educazione musicale e alla valorizzazione delle potenzialità musicali, espressive ed interpretative dei minori, attraverso lo studio del canto. Tale formazione è collettiva e prevede la costituzione di un organico variabile che possa essere impegnato in manifestazioni/concorsi e cerimonie organizzate sia internamente all'I.C. che da strutture e/o enti esterni. La partecipazione a tali eventi sarà determinata dalle norme governative in merito allo stato emergenziale pandemico. La permanenza nel coro dovrebbe essere garantita per tutto il percorso completo degli studi (Primaria/Secondaria)

Articolo 2)

La richiesta di iscrizione al Coro delle Voci Bianche presuppone l'incondizionata accettazione delle norme contenute nel Regolamento. La quota annuale di partecipazione, pari a 35 euro annui (è previsto uno sconto di 5 euro per ogni fratello iscritto), è da versare in segreteria dell'Istituto tramite bonifico bancario indicato dalla scuola. Dalla data di iscrizione, trascorse le prime tre lezioni, la quota di partecipazione non è più restituibile, qualunque sia il motivo della rinuncia e/o abbandono del coro.

Articolo 3)

Le lezioni saranno organizzate secondo il calendario scolastico nella seguente modalità:

Lunedì dalle ore 16:00 alle ore 17:30. L'arrivo in sala prove deve avvenire in tempo utile affinché la lezione abbia inizio nell'orario indicato.

Sono di norma ammessi alle lezioni alunni di età compresa fra i 7 e i 13 anni.

Articolo 4)

L'ammissione al Coro delle Voci Bianche avviene attraverso un'audizione, atta a verificare l'intonazione e il senso ritmico. La commissione è composta dai Maestri direttori responsabili del coro.

Articolo 5)

La frequenza alle lezioni **è obbligatoria fatta eccezione per problemi di salute.** Le assenze devono essere immediatamente comunicate dal genitore o da chi ne fa le veci attraverso il Referente Genitori, durante la giornata di svolgimento del corso e comunque prima dell'orario di inizio delle attività.

Articolo 6)

L'eventuale decisione d'abbandono da parte di un allievo, che avvenga successivamente all'inizio del corso, deve essere comunicata e giustificata ai Maestri con una lettera firmata dai genitori dell'allievo o da chi ne detiene responsabilità genitoriale .

Articolo 7)

L'adesione al Coro delle Voci Bianche implica l'obbligo da parte degli allievi a partecipare ai Concerti e/o Concorsi e a qualsiasi manifestazione che l'Istituto si troverà ad organizzare presso la propria o in altre sedi, ivi comprese le manifestazioni per le istituzioni religiose. La partecipazione a tali manifestazioni deve intendersi parte integrante dell'attività formativa.

Eventuali assenze alle suddette iniziative devono essere comunicate in tempo utile ai Maestri. In caso di numerose assenze da parte del corista, la partecipazione alle iniziative sarà valutata esclusivamente dai Maestri.

Per eventuali comunicazioni di ordine personale, il genitore potrà incontrare i Maestri, previo appuntamento, in modalità Meet.

Articolo 8)

L'inserimento negli organici di tutte le manifestazioni organizzate dall'Istituto in Sede o fuori Sede, nonché di tutto ciò che verrà programmato in qualunque altro ambito, spetterà esclusivamente ai Maestri del Coro. Il giudizio dei Maestri del Coro è insindacabile e potrà tener conto della condotta tenuta e dell'interesse dimostrato nella frequenza dei corsi nonché delle competenze musicali acquisite. Si precisa che ogni iniziativa o evento verrà comunicato alle famiglie in tempo utile affinché ciascuno possa organizzarsi.

Articolo 9)

L'ammissione alle attività del Coro delle Voci Bianche è subordinata all'incondizionata accettazione -in nome dell'allievo, da parte dei genitori o di chi detiene la responsabilità genitoriale di tutte le disposizioni contenute nel presente regolamento.

SOTTOSCRIZIONE DEL REGOLAMENTO

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a
.....il/...../..... in qualità di genitore del minore
.....nato/a aProv. (.....) il
...../...../..... Residente ain vian.°.....
telefonocell.e-mail.....
frequentante la classe della scuola (barrare la casella interessata)

PRIMARIA

SECONDARIA

CHIEDE

- 1) Di iscrivere il proprio figlio al corso di voci bianche con i maestri Ester Belfiore e Gianfranco Rocca per l'A.S. 2021 – 2022.

- 2) **DICHIARA** di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nel presente documento esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.lgs. 196/2003 "Tutela della privacy" – art. 13 e art. 23).
- 3) **AUTORIZZA** ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ed anche ai sensi dall'art. 10 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, l'Istituto Comprensivo di Ghedi alla pubblicazione, a titolo gratuito, di immagini video-fotografiche, in cui compare la/il propria/o figlia/o, per il relativo utilizzo nell'ambito dell'attività scolastica.

REGOLAMENTO COVID SU UTILIZZO SALONE TOSONI

- ALL'INGRESSO DI OGNI PROVA GLI ALUNNI NON DOVRANNO MANIFESTARE SINTOMI RICONDUCEBILI AL COVID-19 (FEBBRE, TOSSE SECCA, MAL DI GOLA ...)
 - I DOCENTI COMPILERANNO IL REGISTRO PRESENZE DEGLI ALUNNI, CHE ANDRÀ INVIATO IN SEGRETERIA ALLA SIGNORA ANNA MASCOLO
 - È OBBLIGATORIO MANTENERE 1 MT DI DISTANZA TRA CIASCUN ALUNNO E 2 MT TRA LE FILE
 - VI È L'OBBLIGO DI TENERE LE PORTE E LE FINISTRE APERTE NEL SALONE DURANTE LA LEZIONE.
 - ALL'OCCORRENZA È CONSENTITO **SOLO** ALL'INSEGNANTE MANEGGIARE ATTREZZATURE
 - AL TERMINE DELL'ATTIVITÀ L'INSEGNANTE STESSO È INCARICATO DI DISALLESTIRE GLI SPAZI RIMETTENDO IN ORDINE IL MATERIALE UTILIZZATO.
 - IN OGNI POSTAZIONE VERRÀ POSIZIONATA UNA SEDIA DOVE GLI ALLIEVI POTRANNO SISTEMARE CAPPOTTI O ALTRO MATERIALE PERSONALE
 - AL TERMINE DELLA LEZIONE IL PERSONALE ATA PROVVEDERÀ A SANIFICARE SEDIE E SALONE
- 4) **PRENDE VISIONE** del regolamento della Scuola Coro di Voci Bianche (dall'art.1 all' art.9) e del regolamento COVID e **ne accetta integralmente le condizioni.**

Ghedi, _____

FIRMA DEI GENITORI

